



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

I.S.I.S. "Giulio Natta"

via Europa, 15 – 24125 Bergamo – Tel: 035 319376 Fax: 035 316449

C.F.: 80031940168 – Cod. mecc.: BGIS03200C

email: info@nattabg.it; pec: bgis03200c@pec.istruzione.it; web: www.nattabg.gov.it

MODALITA' EVACUAZIONE

Per una corretta gestione dell'evacuazione si ritiene utile ricordare agli alunni e a tutto il personale le norme operative e comportamentali, presenti nel Piano d'Emergenza della scuola, che andranno attentamente "memorizzate" e che dovranno essere quotidianamente tenute presenti.

Ordine di Evacuazione - La situazione di pericolo o l'inizio della prova di evacuazione sono segnalati con suono prolungato dell'apposita sirena. L'autorizzazione a diramare l'ordine di evacuazione è data dal Dirigente Scolastico o da suo delegato.

In caso di situazione di grave pericolo (incendi di gravi proporzioni, rischi di crollo ecc...) , che richieda l'abbandono immediato dei locali, l'ordine di evacuazione è diramato dal personale che per primo viene a conoscenza dell'evento. Appena avvertito l'ordine di evacuazione le persone presenti nell'edificio dovranno immediatamente eseguirlo, mantenendo, per quanto possibile, la massima calma, e dirigendosi verso i punti di raccolta previsti seguendo le vie di esodo indicate.

Gli eventuali ospiti seguono le vie d'esodo, si recano al punto di raccolta e attendono il segnale di fine evacuazione.

Non devono mai essere usati ascensori o montacarichi.

Tutte le componenti della vita scolastica sono tenute a mettere in atto quanto previsto dalle procedure d'emergenza, abbandonando le aule e i luoghi di lavoro e raggiungendo il punto di raccolta

Compiti degli addetti alla evacuazione

- gli addetti devono agevolare le fasi dell'evacuazione aprendo le porte di emergenza che si trovano sui percorsi previsti dal piano di evacuazione;
- raggiungono successivamente i punti di raccolta assegnati;
- si fanno riconoscere dalle persone che si sono radunate nel punto di raccolta;
- ritirano i moduli di registrazione dell'evacuazione compilati dai docenti e registrano la presenza di tutte le altre eventuali persone che giungono al punto di raccolta.

Compiti dei collaboratori scolastici

- aprono immediatamente i cancelli di entrata all'edificio;
- aprono immediatamente le porte di emergenza;
- vigilano sulle porte impedendo agli alunni di rientrare;
- controllano che, all'interno della propria zona, siano tutti evacuati;
- raggiungono il punto di raccolta assegnato.

Compiti dei Assistenti Tecnici

- spalancano immediatamente le porte dei laboratori;
- mettono in sicurezza gli impianti;
- verificano che in laboratorio non vi siano persone;
- raggiungono il punto di raccolta e si rendono disponibili agli addetti antincendio d'area presenti.

pag.1/2



ISTITUTO TECNICO indirizzo CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE
articolazioni CHIMICA E MATERIALI, BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI, BIOTECNOLOGIE SANITARIE
LICEO SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE
ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER LE NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA



Certificato
n. 0413057



Intertek



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

I.S.I.S. "Giulio Natta"

via Europa, 15 – 24125 Bergamo – Tel: 035 319376 Fax: 035 316449

C.F.: 80031940168 – Cod. mecc.: BGIS03200C

email: info@nattabg.it; pec: bgis03200c@pec.istruzione.it; web: www.nattabg.gov.it

Compiti del personale docente

- escono in coda alla classe verificando che nell'aula o laboratorio/palestra non ci sia più nessuno studente e portando con se il modulo d'evacuazione chiudono tutte le porte una volta superate;
- la modulistica è reperibile nella cartelletta, appesa alla porta dell'aula/palestra/laboratori, in cui sono già presenti le indicazioni dell'evacuazione;
- se è presente un alunno con difficoltà motorie verificano che due compagni di classe prestino aiuto;
- impediscono a chiunque di andare contro corrente;
- radunano i propri alunni nel punto di raccolta indicato nelle piantine, fanno l'appello, utilizzando l'elenco, e compilano il modulo dell'evacuazione;
- consegnano il modulo agli addetti all'evacuazione (riconoscibili dalla pettorina di colore arancione);
- segnano sul registro di classe l'effettuazione della prova di evacuazione.

Compiti degli allievi

- mantenendo la calma escono dai locali in modo ordinato e spedito ma senza correre;
- rimanendo tutti insieme raggiungono il punto di raccolta, seguono le vie di esodo indicate nel punto in cui si trovano attenendosi alle istruzioni impartite dal docente.

Fine Evacuazione - si rientra nell'edificio solo dopo comunicazione del Dirigente Scolastico, o suo sostituto, che avverrà dopo aver ricevuto la comunicazione, da parte dei componenti la squadra d'emergenza, che la scuola è completamente vuota.

Il rientro deve svolgersi con ordine.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Maria Amodeo

/ *Giuliana Bresciani*

pag.2/2



ISTITUTO TECNICO indirizzo CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE
articolazioni CHIMICA E MATERIALI, BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI, BIOTECNOLOGIE SANITARIE
LICEO SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE
ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER LE NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA



Certificato
n. 0413057



Intertek